OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO

REMISIÓN CUENTAS DE COBRO PARA LA SECRETARIA JURIDICA

CATHERINE ANDREA OLIVEROS GOMEZ, JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO - REMITE A LA SECRETARIA JURÍDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO: ACTA FINAL Y LIQUIDACION

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	FABIAN ANDRES MIRANDA MEJIA	N°. CONTRATO: 3096-24
DETALLE	PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA- CONTABILIDAD: ACTA PARCIAL / ACTA DE LIQUIDACIÓN / OTRA:	CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE. ○ CUENTA DE COBRO ○ ACTA PARCIAL ○ LIQUIDACIÓN ○ OTRO: _____ FIRMA DEL SUPERVISOR

SECRETARIA JURÍDICA

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
		Formato remisorio Cuenta de Cobro acta parcial

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

RECIBIDO DE LA SECRETARIA JURIDICA

RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIONPOR PARTE DE LA SECRETARIA JURIDICA:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARIA JURÍDICA, ASÍ LAS COSAS PROCEDO A RADICARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS

CUENTAS POR PRIMERA VEZ	CUENTAS PARCIALES	CUENTAS FINALES
		Formato remisorio de Cobro acta parcial Cuenta

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARIA JURIDICA, PROCEDO A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD:

NOTA PARA LAS CUENTAS DE ADICIONALES DEBEN DE LLEVAR COPIA DE PAR CDP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL, OTRO SI COPIA DEL OTRO SI

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

Powered by CamScanner

Barrancabermeja, MARZO de 2025

CUENTA DE COBRO FINAL Y LIQUIDACION
Contrato N° 3096-24

EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT: 890.201.900-6

DEBE A:

FABIAN ANDRES MIRANDA MEJIA
C.C. No. 1096.253.048 de Barrancabermeja

LA SUMA DE: **CUATRO MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($ 4.000.000,00)**		
POR CONCEPTO DE:	**ACTA FINAL Y LIQUIDACION**	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° **3096-24**
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL, PARA BRINDAR APOYO EN LA CREACIÓN DE BOLETINES Y PRESENTACIÓN DE LOS EVENTOS QUE PARTICIPE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA, EN MARCO DEL PROYECTO DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA INTEGRAL DE COMUNICACIÓN EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, SANTANDER	
DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE:	**27 de octubre de 2024**	
	26 de noviembre de 2024	
NOTA 1: Teniendo en cuenta lo contemplado en el artículo 9 del Decreto 2231 del 2023. Manifiesto por escrito y bajo gravedad del juramento que NO tomaré costos o deducciones asociados a los ingresos que reporto en la factura electrónica o documento equivalente electrónico.		
NOTA 2: Bajo la gravedad del juramento manifiesto que para el periodo relacionado cancelé mis aportes a la seguridad social sobre el 40% de la totalidad de mis ingresos como prestador de servicios percibidos en la entidad territorial		
NOTA 3: Me permito AUTORIZARLES para que se realice el pago correspondiente a esta cuenta de cobro, a través del Sistema de Transferencia a la:		
ENTIDAD BANCARIA: TIPO DE CUENTA CUENTA NUMERO	**BANCOLOMBIA** **CUENTA DE AHORROS** **49668879429**	DEL CUAL SOY TITULAR

Atentamente,

Fabian Miranda Mejia

FABIAN ANDRES MIRANDA MEJIA
C.C. No. 1096.253.048 de Barrancabermeja
Dirección: Carrera 19 N° 55-70 barrio Torcoroma
Correo Electrónico: fabianmiranda.deportes@gmail.com
Teléfono: 3115607647

Powered by CamScanner

ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°. 3096-24

CONTRATO No	**3096-24**
CLASE DE CONTRATO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**
CONTRATANTE:	DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
NIT:	890.201.900-6
CONTRATISTA:	**FABIAN ANDRES MIRANDA MEJIA**
IDENTIFICACIÓN:	1096.253.048
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL, PARA BRINDAR APOYO EN LA CREACIÓN DE BOLETINES Y PRESENTACIÓN DE LOS EVENTOS QUE PARTICIPE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANCABERMEJA, EN MARCO DEL PROYECTO DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA INTEGRAL DE COMUNICACIÓN EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, SANTANDER.
VALOR:	OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($8.000.000)
REGIMEN TRIBUTARIO:	NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)
DURACIÓN:	DOS (2) MESES
SUPERVISOR:	CATHERINE ANDREA OLIVEROS GÓMEZ-JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIÓN Y PROTOCOLO O QUIEN HAGA SUS VECES
FECHA DE INICIO:	VEINTISIETE (27) DE SEPTIEMBRE DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	VEINTISEIS (26) DE NOVIEMBRE DE 2024

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barr**ancabermeja, CATHERINE ANDREA OLIVEROS GÓMEZ – JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO como Supervisor del contrato No. 3096-24** y **FABIAN ANDRES MIRANDA MEJIA** – Contratista, con el fin de suscribir la presente **acta final de actividades y de liquidación** del contrato antes identificado, y para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. CONSIDERANDO

Que el Contrato de Prestación de Servicios N°. **3096-24** fue aprobado (firmado electrónicamente) en Plataforma del Secop II el día **26 de SEPTIEMBRE de 2024,** con las características anteriormente identificadas, por un plazo de **DOS (02) MESES**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

Que el mismo se ha venido ejecutando desde el **27 del mes de SEPTIEMBRE de 2024**, fecha en la cual se suscribió el acta de inicio.

Que **FABIAN ANDRES MIRANDA MEJIA,** Contratista, cumplió a satisfacción con el contrato, el cual se venía ejecutando desde **el 27 de SEPTIEMBRE de 2024 hasta el 26 de NOVIEMBRE de 2024,** según las actividades descritas en el contrato.

Que el contratista presentó todos los pagos de seguridad social integral correspondientes a los meses de ejecución contractual y para la presente **ACTA FINAL Y DE LIQUIDACIÓN** los meses de **OCTUBRE Y NOVIEMBRE DE 2024,** conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002 y Decreto 1273 del 23 de julio de 2018 del Ministerio de Salud y la Protección Social.

2. INFORME DE ACTIVIDADES DEL PERIODO A COBRAR

La presente **ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y DE LIQUIDACIÓN**, servirá como fundamento para el trámite y cobro de la suma de **CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE ($4.000.000),** durante el término comprendido entre el **27 del mes de octubre de 2024 hasta el 26 del mes de noviembre de 2024**, realizando durante ese periodo las siguientes actividades:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1. Realizar el cubrimiento periodístico y elaboración de notas de la dependencia asignada.	Durante el periodo comprendido entre el **27 del mes de octubre de 2024 hasta el 26 del mes de noviembre de 2024,** realice cubrimiento periodístico en la siguiente actividad: 1.1 CUBRIMIENTO PERIODISTICO FIESTA DE LAS EMOCIONES	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.

Powered by CamScanner

2. Realizar la redacción de boletines, comunicados y demás materiales escritos que se requieran en la dependencia asignada.	Durante el periodo comprendido entre el **27 del mes de octubre de 2024 hasta el 26 del mes de noviembre de 2024,** no fui requerido para cumplir con las actividades durante la ejecución contractual.	**N.A**
3. Las demás actividades relacionadas y conexas con el objeto contractual conforme a las indicaciones impartidas por el supervisor del contrato.	Durante el periodo comprendido entre el **27 del mes de octubre de 2024 hasta el 26 del mes de noviembre de 2024,** de acuerdo a las indicaciones impartidas por la supervisora del contrato se apoyó en las siguientes actividades: 3.1 ASISTENCIA CONSEJO DE REDACCION 01 NOVIEMBRE 2024 3.2 ASISTENCIA CONSEJO DE REDACCION 15 NOVIEMBRE 2024 3.3 MAESTRO DE CEREMONIA CONCURSO NACIONAL DE BANDAS 3.4 REDACCION DE SUBTITULOS VIDEO SELECCIÓN SANTANDER DE FUTBOL FEMENINO CLASIFICA AL NACIONAL JUEGOS INTERCOLEGIADOS	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.

Teniendo en cuenta lo anterior, **CERTIFICO** que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta **OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO.**

3. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de **OCHO MILLONES DE PESOS MCTE ($8.000.000)** que serán cancelados de la siguiente manera: **DOS (02)** Pagos contenidos en: **A) UN (01)** pago equivalente a la suma **CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE ($4.000.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales y, **B) UN (1)** último pago equivalente a la suma de **CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE ($4.000.000)** por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

4. BALANCE ECONOMICO DEL PERIODO A COBRAR

La presente **ACTA FINAL Y DE LIQUIDACIÓN** sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de **CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE ($4.000.000)** a favor del contratista.

5. PAGO DE SALUD, PENSIONES Y ARL DEL PERIODO A COBRAR

Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente los meses de **OCTUBRE Y NOVIEMBRE de 2024**, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla **9477127520**			
Periodo cotizado	De	octubre 01 de 2024	
	Hasta	octubre 31 de 2024	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$27.800	$0,00	$27.800
Salud	$21.700	$0,00	$21.700
ARL	$1.900	$0,00	$1.900
Totales	**$51.400**	**$0,00**	**$51.400**

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla **9481724630**			
Periodo cotizado	De	octubre 01 de 2024	
	Hasta	octubre 31 de 2024	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$180.200	$11.300	$191.500
Salud	$140.800	$8.900	$149.700
ARL	$29.800	$1.900	$31.700
Totales	**$350.800**	**$22.100**	**$372.900**

Powered by CamScanner

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla **9482382046**			
Periodo cotizado	De	octubre 01 de 2024	
	Hasta	octubre 31 de 2024	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$48.000	$3.400	$51.400
Salud	$37.500	$2.700	$40.200
ARL	$7.300	$600	$7.900
Totales	**$92.800**	**$6.700**	**$99.500**

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla **9479378444**			
Periodo cotizado	De	noviembre 01 de 2024	
	Hasta	noviembre 26 de 2024	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$221.900	$1.800	$223.700
Salud	$173.400	$1.400	$174.800
ARL	$14.500	$200	$14.700
Totales	**$409.800**	**$3.400**	**$413.200**

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla **9482938496**			
Periodo cotizado	De	noviembre 01 de 2024	
	Hasta	noviembre 26 de 2024	
Concepto	**Valor aporte**	**Valor Intereses**	**Valor total**
Pensión	$0	$0	$0
Salud	$0	$0	$0
ARL	$19.300	$1.100	$20.400
Totales	**$19.300**	**$1.100**	**$20.400**

Que las partes de común acuerdo proceden a realizar la liquidación bilateral del contrato, verificándose:

6. EJECUCION FISICA DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL

CATHERINE ANDREA OLIVEROS GÓMEZ – JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO – Supervisor(a) del Contrato de Prestación de Servicios N°. **3096-24**, certifica que el contratista **FABIAN ANDRES MIRANDA MEJIA**, contribuyó al resultado de las actividades que a continuación se describen:

IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	**TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL**
1. Realizar el cubrimiento periodístico y elaboración de notas de la dependencia asignada.	**2**
2. Realizar la redacción de boletines, comunicados y demás materiales escritos que se requieran en la dependencia asignada.	**2**
3. Las demás actividades relacionadas y conexas con el objeto contractual conforme a las indicaciones impartidas por el supervisor del contrato.	**8**

7. BALANCE ECONOMICO DEL CONTRATO N°. 3096-24

Powered by CamScanner

Que de acuerdo a lo anterior se presenta a continuación el balance financiero del Contrato de Prestación de Servicios N°. **3096-24:**

VALOR DEL CONTRATO	**$8.000.000**	
VALOR ACTA PARCIAL 1 - PAGADA		$4.000.000
VALOR PRESENTE ACTA FINAL		$4.000.000
SALDO A FAVOR DEL DISTRITO		***$0***
SUMAS IGUALES	**$8.000.000**	**$8.000.000**

8. VERIFICACION CUMPLIMIENTO SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATO 3096-24.

Comprobación de los aportes realizados por el contratista				
Mes	**Planilla N°.**	**Valor aporte**	**Valor intereses**	**Valor total**
SEPTIEMBRE de 2024	**9477912077**	**$81.600**	**$3.000**	**$84.600**
OCTUBRE de 2024	**9477127520**	**$51.400**	**$0,00**	**$51.400**
OCTUBRE de 2024	**9481724630**	**$350.800**	**$22.100**	**$372.900**
OCTUBRE de 2024	**9482382046**	**$92.800**	**$6.700**	**$99.500**
NOVIEMBRE de 2024	**9479378444**	**$409.800**	**$3.400**	**$413.200**
NOVIEMBRE de 2024	**9482938496**	**$19.300**	**$1.100**	**$20.400**
TOTALES		**$1.005.700**	**$36.300**	**$1.042.000**

VALOR DEL CONTRATO	**$8.000.000**
MESES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO O DÍAS	02 meses
VALOR APORTES MÍNIMOS QUE DEBE REALIZAR EL CONTRATISTA POR EL PERIODO CONTRACTUAL	**$989.952**
VALOR APORTES CANCELADOS DURANTE EL PERIODO CONTRACTUAL	**$1.005.700**

9. DECLARACIONES.

1. Que el servicio contratado fue desarrollado bajo la supervisión de la **OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO** del Distrito de Barrancabermeja y recibido a satisfacción, tal como consta en la presente acta.

2. Que durante el plazo de ejecución del contrato, el contratista acreditó el pago de sus obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social, según las actas parciales de cumplimiento e informes mensuales, los cuales obran en el expediente contractual.

3. Que el Contratista manifiesta que el Distrito de Barrancabermeja cumplió con todas sus obligaciones y que está de acuerdo con el contenido de la presente liquidación que se realiza de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007 y el art. 60 de la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.

4. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Unidad de Contabilidad y de Tesorería para el trámite de esta **ACTA FINAL DE ACTIVIDADES Y DE LIQUIDACIÓN** y que todos los documentos cargados corresponden al contrato identificado al inicio de la presente acta a nombre de **FABIAN ANDRES MIRANDA MEJIA,** y cumplen con lo requerido en el anexo de condiciones.

Powered by CamScanner

5. El contratista anexa los siguientes documentos: Oficio remisorio y Cuenta de Cobro 07 MAR 2025

CATHERINE ANDREA OLIVEROS GÓMEZ
JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO

FABIAN ANDRES MIRANDA MEJIA
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Proyectó	**FABIAN ANDRES MIRANDA MEJIA** – Contratista		Marzo/2025
Reviso	Aspectos Jurídicos		Marzo/2025
Reviso	Aspectos Financieros		Marzo/2025
Reviso	Aspectos Técnicos		Marzo/2025
Aprobó	Catherine Andrea Oliveros Gómez - jefe oficina asesora de prensa comunicaciones y protocolo		Marzo/2025
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.			

Powered by CamScanner